

INFORME DE SEGUIMIENTO SEMANAL DEL COPASST A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL COVID -19 EN EL SECTOR SALUD SEMANA DEL 26 DE JUNIO AL 03 DE JULIO DE 2020

ACTA DE REUNIÓN COPASST:

Fecha de reunión COPASST: 2 de julio de 2020.

Hora de inicio: 8:00 am Hora Final: 10:00 am.

Se da inicio a la reunión semanal de COPASST correspondiente al cumplimiento a los requisitos legales establecidos en el oficio N° 08SE2020708500100000639, en el siguiente orden:

1. VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA Y QUORUM:

NOMBRES Y APELLIDOS	Y	PRINCIPAL/SUPLENTE / INVITADO	TELEFONO DE CONTACTO	EN REPRESENTACIÓN DE:
Carmen Leguizamón	Rosa	Principal	3112174099	Empleador
Ana Luisa Castaño	Rincón	Principal	3143276555	Trabajadores
Yeimi Andrea Cruz	Peña	Profesional Invitada	3102331861	SG SST
María Arango Riveros	Alejandra	Director integral del Servicio	3156374903	ARL Colmena

Se cuenta con las personas para la realización de la reunión semanal, para esta ocasión se cuenta con la presencia como invitada de la persona Responsable del SG SST de la IPS y la Directora integral de servicios de la ARL Colmena.

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Comité inicia la reunión con la revisión del informe de la semana anterior, se da lectura al acta anterior, revisando las acciones pendientes para dar cierre y las sugerencias por parte del personal.

La Dra. Carmen Rosa Leguizamón Presidenta del COPASST; da lectura a los ítem descritos en la lista de chequeo y se procede a su revisión puntual, con la respectiva calificación:

ITEM	DESCRIPCION	VERIFICADO POR EL COPASST		EVIDENCIA QUE SE DEBE ENVIAR	CALIFICA DE 1 A 100 SEGÚN CORRESPONDA	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
		SI	NO				
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo al número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	x		Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). (Archivo de Excel Adjunto)	100	9%	Se anexa base de datos del personal actualizada a la fecha
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	x		Órdenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	50	4%	Se anexan fichas técnicas de los EPP, de los cubrebocas suministrados por la empresa fabricante, reutilizables elaborados en tela antifluido
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X		Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio). (Archivo de Excel Adjunto)	70	6%	Se adjuntan los registros de entrega se realiza revisión de entrega de acuerdo a la exposición por cargos
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	X		Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	100	9%	Se entrega por solicitud de cada trabajador
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y	X		Base de trabajadores con registro de cantidad entregada	60	5%	Se garantiza entrega



Servidoensalud S.A.S.

Tu Médico en Casa

NIT: 900064578-4

	reemplazo de uso requerido?			y frecuencia de entrega de los EPP a cada trabajador			
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X		Inventario existente y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	100	9%	Se envía el inventario dentro del informe, actualizado a la fecha.
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X		Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	50	4%	A la fecha no se recibe el apoyo de parte de la ARL Positiva se nos indica que esta en proceso de despacho desde la ciudad de Bogotá, la ARL SURA a la fecha no se ha pronunciado, IPS Servidoensalud SAS nuevo comunicado con la solicitud realizada el mes pasado ya que no se obtuvo respuesta.
8	Se plantean medidas preventivas y/o correctivas y se les hace el seguimiento	X		Acta de Copasst semanal	100	9%	Se adjunta acta
9	Cuenta con diseño e implementación del sistema de Gestión de	X		Certificación de la ARL del % de cumplimiento del SG-SST	100	9%	Se anexa certificado por ARL COLMENA, en el informe

Carrera 18 No. 35-70 | Teléfono: +57 (8) 6333336 | Celular: 313 433 97 34

E-mail: servidoensalud@yahoo.es

Yopal - Casanare

	Seguridad y salud en el Trabajo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015						de la Segunda semana del mes de junio, el Ministerio indica que este soporte se envía una sola vez
10	Implementación de protocolos de Bioseguridad frente al Covid-19	X		Registro fotográficos	100	9%	IPS SERVIDOENSALUD SAS realiza instalación de pantallas en acrílico para atención a sus usuarios, como medida de control de ingeniería
11	Aprobación de protocolos de Bioseguridad Covid-19 por entidad competente		X	Certificación de Secretaría de Salud	100	9%	Para la semana en curso no se anexa el soporte debido a que fue enviado la segunda semana del mes de junio de 2020
12	Seguimiento del cumplimiento de los protocolos de bioseguridad por el Copasst	X		Inspecciones de seguridad y registro fotográfico	100	9%	Se anexa registro fotográfico de inspección de los EPP recibidos
13	Reunión semanal del copasst	X		Acta de Copasst semanal	100	9%	Se adjunta acta
TOTAL					1200	92%	



Se solicita a la Señorita Magdelly Gualdron Auxiliar administrativa encargada de la entrega de los EPP los soportes de entrega de EPP entregados durante la semana en curso, estos registros serán adjuntados al presente informe.

El comité junto con la Profesional de SG SST proceden a diligenciar el formato Plantilla de EPP donde se determinan las existencias de EPP y las entregas realizadas, se deja su evidencia en el ítem 2.1 del presente informe, las medidas preventivas adoptadas por la IPS relacionadas con capacitación se describen en el ítem 2.2, las acciones para continuar con el plan de acción a tomar para la prevención y contención de contagio con el COVID - 19 en nuestra IPS, se anexan al presente informe en archivo de Excel, Herramienta de seguimiento COPASST.

2.1 DISPONIBILIDAD, SEGUIMIENTO A ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

2.1.1 Identificación de cantidad de EPP a entregar:

Se realiza la revisión semanal de entrega de EPP a todo el equipo de trabajo, por parte del COPASST, se están entregando conforme a la solicitud de cada trabajador.

Anexo 1. REPORTE TRABAJADORES MINISTERIO DE SALUD (Excel).

2.1.2 Los elementos de protección personal cumplen con las características establecidas por el ministerio de Salud y protección social:

Para el informe de esta semana se envían las fichas técnicas de los EPP usados en las actividades del personal de la IPS, actualmente en la IPS.

Anexo 2. Fichas técnicas EPP

2.1.4 Se evidencian los registros de entrega de los EPP a los trabajadores:

Los EPP son suministrados de manera periódica, por la persona encargada Señorita Magdelly Gualdron Auxiliar administrativa adjuntados como anexo.

Anexo 3. Registro de entrega de EPP

2.1.5 En la IPS se está garantizando la entrega de EPP y la cantidad y su remplazo requerido:

El comité verifica la periodicidad en la entrega de los EPP, se verifica cronograma de entregas, el cronograma fue actualizado de acuerdo al registro de entregas semanales y a la exposición por cargos.

Anexo 4 Cronograma de entrega.

Carrera 18 No. 35-70 | Teléfono: +57 (8) 6333336 | Celular: 313 433 97 34

E-mail: servidoensalud@yahoo.es

Yopal - Casanare



2.1.6 Se cuenta con suficiente y disponibilidad de EPP:

A continuación, el comité procede a la revisión del inventario de EPP, se relaciona a continuación la cantidad de EPP y existencias en la IPS, se agregó un a casilla donde se relacionan los ingresos de EPP mensuales para mantener un mejor control, los registros de kardex pueden ser consultados a través de la persona responsable de las entregas en la IPS la Sta. Magdelly Gualdrón Auxiliar de enfermería y administrativa, para esta semana se hace una nota aclaratoria con respecto a la cantidad de tapabocas de tela anti fluido reutilizable:

1. Para la semana anterior se habían reportado 429 unidades, fueron devueltos 3 por parte de un trabajador, ese total de 431 fueron devueltos a la empresa Fabricato, pues presentaron defectos de fábrica relacionados con calidad del producto.
2. Se relacionan como ingreso 498 que fueron los enviados nuevamente por la empresa para cumplir con la compra y la reposición de los que fueron devueltos.



Servidoensalud S.A.S.

Tu Medico en Casa
NIT: 900064578-4

SEMANA DEL 26 DE JUNIO AL 3 DE JULIO DE 2020							
EPP	Entrega por ARL		Adquirido por IPS			Total	
	Consumo	Existencia	Ingreso de EPP	Consumo	Existencia	Consumo	Existencia
Mascarilla quirúrgica desechables	0	0	0	8	15	8	7
Mascarilla reutilizable tela antifluído	0	0	498	27	498	27	471
Respirador N95	0	0	0	0	130	0	130
Visor, caretas o monogafas	0	0	0	0	39	0	39
Gafas	0	0	0	0	4	0	4
Vestido quirúrgico	0	0	0	0	10	0	10
Bata manga larga antifluído	0	0	0	0	4	0	4
Bata manga larga desechable	0	0	0	0	8	0	8
Guantes no estériles	0	0	0	602	2874	602	2272
Guantes estériles	0	0	0	1	60	1	59
Gorro	0	0	0	0	91	0	91
Guantes de caucho	0	0	0	0	3	0	3
Botas o zapatos cerrado	0	0	0	0	0	0	0

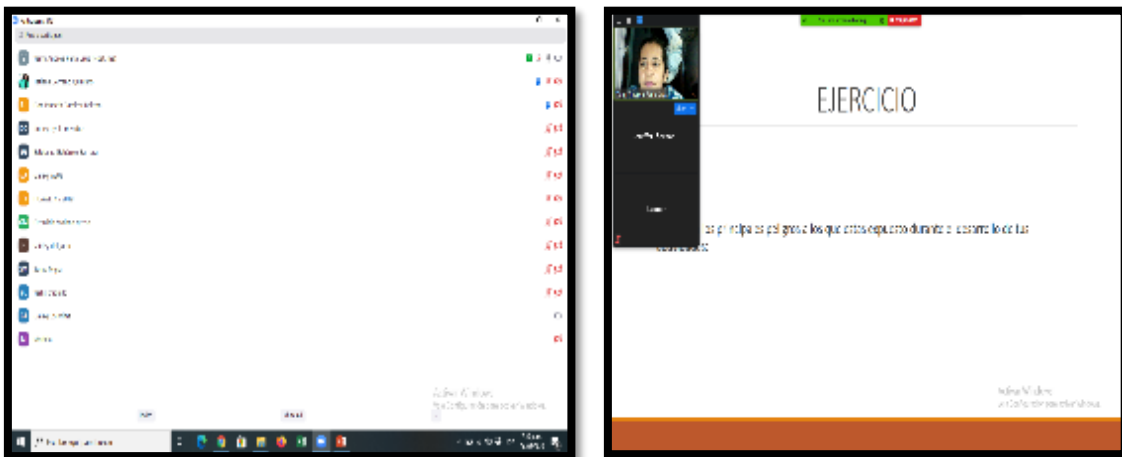
2.1.7 ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?

Actualmente la ARL Colmena brinda asesoría permanente a la IPS Servidoensalud, al COPASST, se oficio a ARL Positiva y Sura, con respecto al cumplimiento de actividades de promoción y prevención y soporte para el personal que labora bajo la modalidad de prestación de servicios en nuestra IPS con respecto a la legislación Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo y se encuentran afiliados a estas entidades, se recibió la respuesta de parte de la ARL POSITIVA vía telefónica de parte del área de promoción y prevención el día 23 de junio de 2020, donde nos manifestaron que se enviarían los EPP de apoyo en el mes de junio una entrega parcial, se sigue esperando la entrega aún no se recibe nos indican que están coordinando en Bogotá su envío, la ARL SURA no ha respondido a la solicitud se realizó una nueva solicitud a través de correo electrónico se adjunta el respectivo registro.

Anexo 5. REGISTRO CON NUEVA SOLICITUD A ARL SURA

2.2 CAPACITACIÓN AL PERSONAL LIDERADA POR EL COPASST:

Durante esta semana se continuó con la Reinducción en SST a través de la plataforma zoom ya que con las demás plataformas se tuvo inconvenientes de conectividad, el último grupo se atendió el día 30 de junio finalizando con este tema del programa de formación, allí se reforzaron temas relacionados con los protocolos de bioseguridad:



2.3 VISITAS Y ACOMPAÑAMIENTO DE ENTIDADES DE VIGILANCIA O ARL

La ARL COLMENA con la Directora integral de servicios María Alejandra Arango, realiza asesoría de manera telefónica durante el transcurso de la semana.

2.4 ENFERMEDADES LABORALES Y ACCIDENTE DE TRABAJO

No se han presentado accidentes de trabajo o enfermedades laborales en la IPS Servidoensalud, durante esta semana.

2.5 PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES

Durante la semana del 26 de junio al 3 de julio de 2020, el personal participo de la capacitación de reinducción del SG SST, dando cumplimiento al programa de capacitación establecido para el año 2020.

2.6 INSPECCIONES

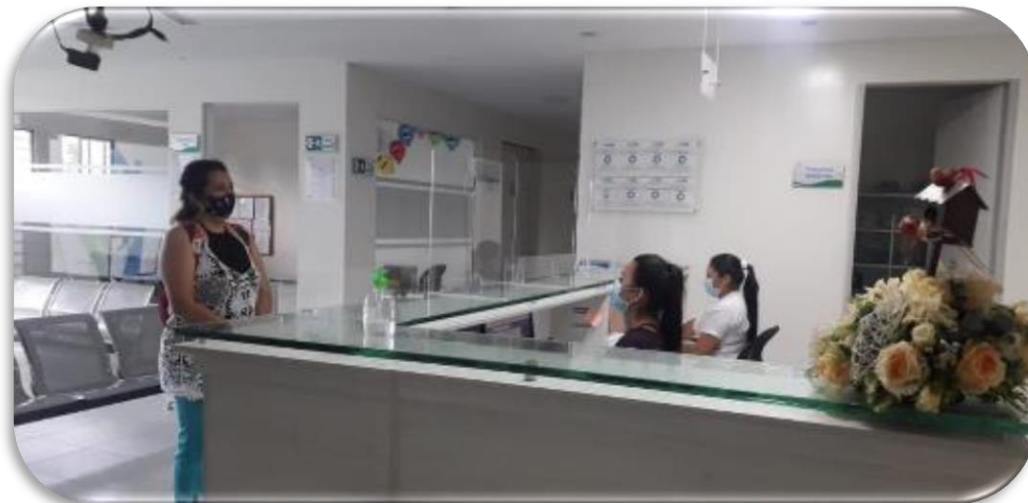
Durante esta semana se realizó inspección de los EPP recibidos, así como el control de las condiciones ambientales para el almacenamiento de los mismos, se verificaron fechas de vencimiento:



2.7 AVANCE EN EL SG-SST

Los miembros del COPASST revisan los indicadores de ausentismo y accidentalidad de la semana en curso, no se presentaron, no se generan comentarios sobre los indicadores. Se revisó el avance en el cumplimiento del plan de trabajo establecido para el año 2020, se realizó la convocatoria para quienes deseen pertenecer al COPASST la elección se realizará el próximo 10 de julio de 2020.

Durante esta semana la IPS como implementación de medida de control de ingeniería, realizó la instalación de protector para reducir el contacto con usuarios externos con el personal de atención al usuario:



3 COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Adjunto al presente como anexo se envía plan de acción implementado para el presente informe con el cumplimiento de los requisitos. Así como lista de chequeo enviada por el ministerio de trabajo.

Anexo 6. Herramienta de seguimiento COPASST.

El presente informe puede ser consultado a través de nuestra página Web en el ítem Novedades, se encuentra publicado cada semana:



En constancia firman,

Carmen Rosa Leguizamón Roldan
Presidente del COPASST

Ana Luisa Rincón Castaño
Secretaria del COPASST